

OGÓLNE WARUNKI UCZESTNICTWA

Tu i Dalej Biuro Podróży Magdalena Kiersztan z siedzibą w Międzyrzecz-Wybudowanie

Prosimy o dokładne zapoznanie się z niniejszymi Ogólnymi Warunkami Uczestnictwa w imprezach turystycznych (dalej: „OWU”) obowiązującymi w Tu i Dalej Biuro Podróży Magdalena Kiersztan z siedzibą w Międzyrzecz-Wybudowanie 11, 66-300 Międzyrzecz. Zawarcie Umowy o udział w imprezie turystycznej oznacza potwierdzenie, że Podróżny przed jej zawarciem otrzymał OWU, zapoznał się z ich treścią oraz akceptuje ich postanowienia. Niniejsze OWU mają zastosowanie do imprez turystycznych organizowanych przez Tu i Dalej Biuro Podróży Magdalena Kiersztan (dalej: „Tu i dalej” lub „Organizator”). W przypadkach wyraźnie wskazanych w niniejszych OWU ich postanowienia stosuje się odpowiednio również do pojedynczych usług turystycznych oferowanych przez Organizatora.

I. Zasady Ogólne.

1. Niniejsze Ogólne Warunki Uczestnictwa w Imprezach Turystycznych („OWU”) określają zasady zawierania oraz wykonywania umów o udział w imprezach turystycznych organizowanych przez:
Biuro Podróży „Tu i dalej” z siedzibą w Międzyrzeczu, Wybudowanie 11, 66-300 Międzyrzecz, NIP: 5961254572, wpisane do Rejestru Organizatorów Turystyki i Przedsiębiorców Ułatwiających Nabywanie Powiązanych Usług Turystycznych prowadzonego przez Marszałka Województwa Lubuskiego pod numerem 43664, zwane dalej „Organizatorem”.
2. Kontakt z Organizatorem możliwy jest:
 - e-mail: kontakt@tuidalej.eu
 - telefon: +48 695 156 983
 - adres korespondencyjny: Wybudowanie 11, 66-300 Międzyrzecz.
3. Organizator posiada wymagane przepisami prawa zabezpieczenie finansowe na wypadek niewypłacalności oraz odprowadza składki na Turystyczny Fundusz Gwarancyjny oraz Turystyczny Fundusz Pomocowy zgodnie z ustawą z dnia 24 listopada 2017 r. o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych.
4. Postanowienie umów zawartych z klientami oraz oświadczenia zmierzające do wyłączenia lub ograniczenia odpowiedzialności określonej w ustawie o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych są nieważne.
5. Niniejsze Warunki Imprez Turystycznych nie naruszają postanowień ustawy o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych. Nieważność pojedynczych postanowień umowy nie narusza ważności całej umowy. Dotyczy to również niniejszych Warunków Imprez Turystycznych, stanowiących integralną część umowy o udział w imprezie turystycznej.
6. Klient może zapoznać się z treścią ustawy o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych, w tym przepisów przywołanych pod adresem www.sejm.gov.pl.

II. Definicje.

Ilekrót w niniejszych Ogólnych Warunkach Uczestnictwa jest mowa o:

- a) **Organizatorze** - należy przez to rozumieć Biuro Podróży „Tu i dalej”, organizatora turystyki w rozumieniu ustawy z dnia 24 listopada 2017 r. o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych.
- b) **Podróżnym** - należy przez to rozumieć każdą osobę, która zamierza zawrzeć Umowę o udział w imprezie turystycznej lub jest uprawniona do podróżowania na podstawie zawartej Umowy.

- c) **Klient** - Podróżny zawierający Umowę we własnym imieniu lub osoba zawierająca Umowę również na rzecz innych uczestników imprezy turystycznej. Osoba zawierająca Umowę oświadcza, że jest upoważniona do działania w imieniu wszystkich zgłoszonych uczestników oraz zobowiązuje się do przekazania im informacji wynikających z Umowy i niniejszych OWU.
- d) **Uczestnik** - każda osoba zgłoszona do udziału w imprezie turystycznej i objęta Umową, niezależnie od tego, czy była stroną zawierającą Umowę.
- e) **Umowie** – należy przez to rozumieć Umowę o udział w imprezie turystycznej zawartą pomiędzy Organizatorem a Podróżnym, wraz z dokumentami stanowiącymi jej integralną część.
- f) **Imprezie turystycznej** lub **Imprezie** – należy przez to rozumieć imprezę turystyczną w rozumieniu ustawy o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych.
- g) **OWU** – należy przez to rozumieć niniejsze Ogólne Warunki Uczestnictwa w Imprezech Turystycznych.
- h) **Ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 listopada 2017 r. o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych (Dz.U. z późn. zm.).
- i) **Agencie turystycznym** – należy przez to rozumieć przedsiębiorcę wykonującego działalność jako agent turystyczny, pośredniczącego przy zawieraniu Umów o udział w imprezie turystycznej w imieniu Organizatora.
- j) **Usługach turystycznych** – należy przez to rozumieć usługi wchodzące w skład imprezy turystycznej, określone w Umowie oraz programie imprezy.
- k) **Przedstawicieli Organizatora** – należy przez to rozumieć pilota wycieczki, rezydenta, koordynatora wyjazdu lub inną osobę wyznaczoną przez Organizatora do kontaktu z Podróżnymi podczas realizacji imprezy turystycznej.
- l) **Siłę wyższą** lub **nieuniknione i nadzwyczajne okoliczności** – należy przez to rozumieć sytuację pozostającą poza kontrolą strony powołującej się na taką okoliczność, której skutków nie można było uniknąć mimo podjęcia wszelkich rozsądnych działań, w szczególności klęski żywiołowe, działania wojenne, zamieszki, akty terroryzmu, epidemie, pandemie, decyzje organów administracji publicznej lub zamknięcie granic.
- m) **Ubezpieczycielu** – należy przez to rozumieć zakład ubezpieczeń, z którym Organizator zawarł umowę ubezpieczenia na rzecz Podróżnych lub za pośrednictwem którego oferowane są ubezpieczenia dodatkowe.
- n) **Trwały nośnik** – materiał lub narzędzie umożliwiające Podróżnemu lub Organizatorowi przechowywanie informacji kierowanych osobiście do niego w sposób umożliwiający dostęp do tych informacji w przyszłości przez okres odpowiedni do celów, jakim informacje te służą, oraz pozwalające na odtworzenie przechowywanych informacji w niezmienionej postaci, w szczególności wiadomość e-mail, dokument w formacie PDF lub dokument papierowy.
- o) **Dniu roboczym** – należy przez to rozumieć dzień od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

III. Zawarcie umowy.

1. Umowa o udział w imprezie turystycznej zostaje zawarta pomiędzy Organizatorem a Podróżnym na zasadach określonych w ustawie z dnia 24 listopada 2017 r. o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych, niniejszych Ogólnych Warunkach Uczestnictwa oraz dokumentach stanowiących integralną część Umowy.
2. Umowa o udział w imprezie turystycznej zawierana jest na odległość z wykorzystaniem środków porozumiewania się na odległość, w szczególności za pośrednictwem poczty elektronicznej lub systemu rezerwacyjnego Organizatora.
3. Przed zawarciem Umowy na odległość Organizator przekazuje Podróżnemu projekt Umowy wraz z dokumentami stanowiącymi jej integralną część na wskazany przez Podróżnego adres poczty elektronicznej. Podróżny zobowiązany jest do zapoznania się z treścią przekazanych dokumentów, podpisania Umowy oraz odesłania jej do Organizatora w formie skanu lub

zdjęcia podpisanego egzemplarza przesłanego za pośrednictwem poczty elektronicznej albo w oryginale przesyłką pocztową, jeżeli Organizator tego wymaga.

4. Dokonanie rezerwacji stanowi zgłoszenie chęci zawarcia Umowy. Umowa zostaje zawarta z chwilą jej podpisania przez strony albo potwierdzenia rezerwacji przez Organizatora na trwałym nośniku oraz spełnienia warunków określonych w niniejszych OWU.
5. Za datę zawarcia Umowy zawartej na odległość uznaje się dzień potwierdzenia rezerwacji przez Organizatora na trwałym nośniku oraz otrzymania podpisanej Umowy i wymaganej wpłaty, chyba że bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa stanowią inaczej.
6. Warunkiem potwierdzenia rezerwacji i gwarancji miejsca jest podpisanie Umowy oraz dokonanie przez Podróżnego wpłaty zaliczki zgodnie z zasadami określonymi w niniejszych OWU.
7. Przy zawieraniu Umowy Podróżny zobowiązany jest do podania prawdziwych, kompletnych i aktualnych danych niezbędnych do jej zawarcia i wykonania, w szczególności:
 - a) imienia i nazwiska,
 - b) daty urodzenia,
 - c) adresu zamieszkania,
 - d) numeru telefonu kontaktowego,
 - e) adresu poczty elektronicznej,
 - f) danych dokumentu tożsamości lub dokumentu podróży, jeżeli są wymagane do realizacji imprezy turystycznej.
8. Dane uczestników muszą być zgodne z dokumentami tożsamości lub dokumentami podróży. Podróżny ponosi odpowiedzialność za skutki podania nieprawidłowych lub niekompletnych danych. Wszelkie koszty wynikające z konieczności zmiany danych po dokonaniu rezerwacji, naliczone przez przewoźników, hotele lub innych usługodawców, obciążają Podróżnego.
9. Podróżny zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Organizatora o każdej zmianie danych podanych przy zawarciu Umowy, w szczególności dotyczących numeru telefonu, adresu poczty elektronicznej, dokumentu podróży lub adresu do korespondencji.
10. Osoba zawierająca Umowę w imieniu własnym oraz innych uczestników oświadcza, że jest uprawniona do działania w ich imieniu oraz do składania oświadczeń związanych z zawarciem i wykonaniem Umowy. Osoba ta odpowiada wobec Organizatora za zapłatę całej ceny imprezy turystycznej oraz zobowiązuje się do przekazania wszystkim uczestnikom informacji, dokumentów i oświadczeń dotyczących realizacji Umowy.
11. W przypadku zawarcia Umowy na rzecz osoby małoletniej wszelkich czynności prawnych dokonuje jej rodzic lub opiekun prawny.
12. Świadczenia, wycieczki fakultatywne oraz inne usługi nabywane przez Podróżnego samodzielnie lub za pośrednictwem podmiotów innych niż Organizator albo jego upoważnieni przedstawiciele nie stanowią elementu imprezy turystycznej i nie są objęte odpowiedzialnością Organizatora.
13. Organizator przekazuje Podróżnemu dokumenty oraz informacje dotyczące realizacji Umowy na dane kontaktowe tj. e-mail, numer telefonu, wskazane przez Podróżnego. Doręczenie na wskazany adres poczty elektronicznej lub numer telefonu uważa się za skuteczne, jeżeli brak ich odbioru wynika z podania przez Podróżnego nieaktualnych lub błędnych danych kontaktowych.
14. Pierwszy i ostatni dzień imprezy turystycznej przeznaczone są zasadniczo na transport. W przypadku imprez realizowanych z wykorzystaniem regularnych połączeń lotniczych lub innych środków transportu czas podróży może ulec wydłużeniu z przyczyn niezależnych od Organizatora, wynikających z rozkładów przewoźników lub organizacji transportu.
15. W imprezie turystycznej mogą uczestniczyć osoby małoletnie, osoby o ograniczonej zdolności do czynności prawnych oraz osoby wymagające wsparcia lub opieki podczas podróży, pod warunkiem pozostawania pod opieką osoby pełnoletniej zdolnej do sprawowania nad nimi należytej opieki przez cały okres trwania imprezy turystycznej.

IV. Cena.

1. Cena imprezy turystycznej określona jest w Umowie i obejmuje wyłącznie świadczenia w niej wskazane.
2. Warunkiem potwierdzenia rezerwacji oraz zawarcia Umowy jest podpisanie Umowy oraz wpłata zaliczki w wysokości 30% ceny imprezy turystycznej, w terminie 3 dni od dnia zawarcia Umowy, chyba że Umowa stanowi inaczej.
3. Wpłata zaliczki w terminie określonym w ust. 2 stanowi potwierdzenie udziału Podróżnego w imprezie turystycznej oraz gwarantuje rezerwację miejsca.
4. Pozostała część ceny imprezy turystycznej powinna zostać zapłacona najpóźniej 30 dni przed rozpoczęciem imprezy turystycznej, chyba że Umowa przewiduje inny termin.
5. W przypadku zawarcia Umowy na mniej niż 30 dni przed rozpoczęciem imprezy turystycznej Podróżny zobowiązany jest do zapłaty 100% ceny imprezy w terminie 3 dni od dnia zawarcia Umowy, chyba że Organizator wskaże krótszy termin wynikający z warunków rezerwacji.
6. Płatności dokonywane są wyłącznie przelewem na rachunek bankowy Organizatora wskazany w Umowie. Za dzień zapłaty uznaje się dzień uznania rachunku bankowego Organizatora.
7. Podróżny zobowiązany jest odesłać podpisaną Umowę w terminie 3 dni roboczych od dnia jej otrzymania, chyba że Organizator wyznaczy inny termin. Po bezskutecznym upływie tego terminu Organizator może anulować rezerwację bez ponoszenia odpowiedzialności.
8. Organizator nie prowadzi sprzedaży imprez turystycznych w systemie ratalnym.
9. W przypadku niedokonania przez Podróżnego płatności w terminach określonych w Umowie Organizator może wezwać Podróżnego do zapłaty, wyznaczając dodatkowy termin 3 dni, jednocześnie informując, że brak zapłaty w tym terminie będzie skutkował odstąpieniem od Umowy przez Organizatora.
10. Wezwanie do zapłaty może zostać przekazane w szczególności za pośrednictwem poczty elektronicznej, wiadomości SMS lub telefonicznie, na dane kontaktowe wskazane przez Podróżnego w Umowie.
11. Bezskuteczny upływ dodatkowego terminu do zapłaty uprawnia Organizatora do odstąpienia od Umowy na podstawie art. 491 § 1 Kodeksu cywilnego.
12. W przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn określonych w ust. 3 Organizator dokona rozliczenia wpłat zgodnie z zasadami określonymi w rozdziale dotyczącym odstąpienia od Umowy, z uwzględnieniem rzeczywiście poniesionych kosztów oraz należnej opłaty za odstąpienie.
13. Rodzaj i wysokość zniżek dla dzieci wynika z oferty Organizatora. W przypadku, gdy Podróżnym jest dziecko, osoba dokonująca rezerwacji oraz zawierająca umowę powinna powiadomić o tym fakcie, podając jednocześnie wiek dziecka wraz z dokładną datą urodzenia i przedstawić na to odpowiedni dokument. Organizator ma prawo do sprawdzenia wieku dziecka na podstawie dokumentów osobistych. W przypadku niezgodności wieku z podanym, Organizator będzie upoważniony do naliczenia i pobrania ceny zgodnej z wiekiem Podróżnego. Za upoważniający do uzyskania zniżki wiek dziecka przyjmuje się wiek w dniu zakończenia imprezy turystycznej (przy czym ukończenie maksymalnego wieku, który uprawnia do zniżki, skutkuje traktowaniem Podróżnego jak osoby dorosłej).

V. Zmiana ceny.

1. Zmiana ceny może nastąpić wyłącznie z powodu zmiany ceny przewozów pasażerskich wynikających ze zmiany kosztów paliwa lub innych źródeł zasilania, zmiany wysokości podatków lub opłat od usług turystycznych objętych umową o udział w Imprezie, nałożonych przez podmioty, które nie biorą bezpośredniego udziału w realizacji Imprezy, w tym podatków turystycznych, zmiany opłat lotniskowych lub opłaty za wejście na pokład i zejście na ląd w portach oraz na lotniskach, kursów walut mających znaczenie dla danej Imprezy.
2. Organizator poinformuje Podróżnego o podwyższeniu ceny w sposób jasny i zrozumiały, nie później niż 20 dni przed rozpoczęciem imprezy turystycznej. Podwyższenie ceny nie może nastąpić w terminie krótszym niż 20 dni przed rozpoczęciem imprezy turystycznej.

3. Jeżeli podwyższenie ceny przekracza 8% całkowitej ceny imprezy turystycznej, Podróżnemu przysługują uprawnienia określone w postanowieniach OWU dotyczących istotnej zmiany warunków Umowy przed rozpoczęciem imprezy turystycznej.
4. Zmiana ceny imprezy turystycznej dokonana zgodnie z niniejszymi postanowieniami nie stanowi zmiany Umowy wymagającej zgody Podróżnego, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 3.
5. Zmiana ceny może prowadzić także do jej obniżenia.

VI. Zmiana warunków umowy przed rozpoczęciem imprezy.

1. Organizator zastrzega sobie prawo do dokonania przed rozpoczęciem imprezy turystycznej nieznacznych zmian warunków Umowy, o ile zmiany te nie wpływają istotnie na charakter imprezy turystycznej ani zakres świadczeń objętych Umową.
2. O każdej nieznacznej zmianie warunków Umowy Organizator poinformuje Podróżnego w sposób jasny, zrozumiały i widoczny, na trwałym nośniku, niezwłocznie po podjęciu decyzji o jej wprowadzeniu.
3. Jeżeli przed rozpoczęciem imprezy turystycznej Organizator:
 - a) jest zmuszony do istotnej zmiany głównych właściwości usług turystycznych objętych Umową,
 - b) nie może spełnić szczególnych wymagań Podróżnego, zaakceptowanych uprzednio przez Organizatora, lub
 - c) proponuje podwyższenie ceny imprezy przekraczające 8% jej całkowitej ceny,niezwłocznie poinformuje o tym Podróżnego na trwałym nośniku, przedstawiając proponowane zmiany oraz w miarę możliwości, ofertę zastępczej imprezy turystycznej o tej samej lub wyższej jakości.
4. W zawiadomieniu, o którym mowa w pkt 3, Organizator poinformuje Podróżnego w szczególności o:
 - a) zakresie proponowanych zmian oraz ich wpływie na cenę imprezy turystycznej;
 - b) terminie, w którym Podróżny powinien poinformować Organizatora o swojej decyzji;
 - c) prawie do odstąpienia od Umowy bez ponoszenia opłaty za odstąpienie oraz ze zwrotem wszystkich dokonanych wpłat;
 - d) możliwości skorzystania z zaproponowanej imprezy zastępczej oraz jej cenie, jeżeli została przedstawiona.
5. W terminie wskazanym przez Organizatora Podróżny zobowiązany jest poinformować Organizatora, czy:
 - a) akceptuje proponowane zmiany Umowy;
 - b) odstępuje od Umowy bez ponoszenia kosztów odstąpienia;
 - c) odstępuje od Umowy i jednocześnie wybiera zaproponowaną imprezę zastępczą.
6. Jeżeli zaproponowana zmiana Umowy lub impreza zastępcza wiąże się z obniżeniem jakości lub wartości świadczeń objętych Umową, Podróżnemu przysługuje odpowiednie obniżenie ceny.
7. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Podróżnego na zasadach określonych w niniejszym rozdziale Organizator zwróci wszystkie wpłaty dokonane przez Podróżnego lub w jego imieniu w terminie 14 dni od dnia rozwiązania Umowy. W takim przypadku Podróżny nie ponosi opłaty za odstąpienie od Umowy.

VII. Zasady rezerwacji i zakupów biletów lotniczych.

1. Postanowienia niniejszego rozdziału mają zastosowanie do imprez turystycznych obejmujących przeloty realizowane regularnymi liniami lotniczymi, o ile Umowa lub oferta nie stanowią inaczej.
2. Organizator, na podstawie zlecenia i upoważnienia udzielonego przez Podróżnego, dokonuje zakupu biletów lotniczych w imieniu i na rzecz Podróżnego, zgodnie z zaakceptowanymi przez

nego warunkami dotyczącymi trasy, terminu podróży, taryfy, limitu bagażu oraz innych elementów rezerwacji.

3. Upoważnienie, o którym mowa w ust. 2, obejmuje wyłącznie dokonanie rezerwacji i zakupu biletów lotniczych oraz przekazanie Podróżnemu dokumentów podróży, w szczególności potwierdzenia rezerwacji, numeru biletu oraz informacji dotyczących warunków taryfy przewoźnika.
4. Organizator występuje wyłącznie jako pośrednik przy zakupie biletów lotniczych i nie jest przewoźnikiem lotniczym. Przewóz realizowany jest przez właściwego przewoźnika zgodnie z jego regulaminem przewozu, warunkami taryfowymi oraz obowiązującymi przepisami prawa. Odpowiedzialność za realizację przewozu, w szczególności za opóźnienia lub odwołanie lotów, zmiany rozkładu lotów, overbooking, odmowę przyjęcia na pokład, zasady odprawy, przewóz bagażu oraz świadczenia wykonywane na pokładzie statku powietrznego, ponosi przewoźnik lotniczy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
5. Podróżny przyjmuje do wiadomości, że bilety lotnicze nie są wliczone w cenę imprezy turystycznej, chyba że Umowa lub oferta wyraźnie stanowią inaczej. W przypadku gdy zakup biletów lotniczych jest niezbędny do realizacji imprezy turystycznej, Podróżny zobowiązany jest do ich zakupu zgodnie z ustaleniami dokonanymi z Organizatorem.
6. W przypadku niedokonania zakupu biletów lotniczych przez Podróżnego, pomimo obowiązku wynikającego z Umowy lub uzgodnień z Organizatorem, Organizator nie ponosi odpowiedzialności za brak możliwości realizacji imprezy turystycznej ani za wynikające z tego szkody lub koszty.
7. Podróżny zobowiązany jest do przekazania Organizatorowi prawidłowych, kompletnych i aktualnych danych niezbędnych do dokonania rezerwacji i zakupu biletów lotniczych, w szczególności imienia i nazwiska zgodnych z dokumentem podróży, daty urodzenia, obywatelstwa oraz danych dokumentu tożsamości, jeżeli są wymagane przez przewoźnika. Podróżny ponosi odpowiedzialność za skutki podania nieprawidłowych lub niekompletnych danych, w tym za koszty korekty danych, zakupu nowego biletu lub odmowy przewozu.
8. Podróżny przyjmuje do wiadomości, że ceny biletów lotniczych mają charakter dynamiczny i mogą ulegać zmianie do chwili ich zakupu. Zakup biletu następuje po zaakceptowaniu przez Podróżnego przedstawionych warunków oraz dokonaniu wymaganej płatności zgodnie z ustaleniami z Organizatorem.
9. W zależności od warunków taryfy przewoźnika zakupione bilety lotnicze mogą być bezzwrotne lub podlegać ograniczeniom dotyczącym zmiany danych pasażera, terminu podróży, anulowania rezerwacji albo wysokości należnych opłat. Podróżny akceptuje warunki taryfowe obowiązujące dla zakupionych biletów lotniczych.
10. Jeżeli realizacja imprezy turystycznej uzależniona jest od osiągnięcia minimalnej liczby uczestników, zakup biletów lotniczych przez Organizatora lub Podróżnego następuje po potwierdzeniu przez Organizatora, że impreza turystyczna zostanie zrealizowana, chyba że Organizator wyrazi zgodę na wcześniejszy zakup. Organizator niezwłocznie poinformuje Podróżnego o potwierdzeniu realizacji imprezy oraz możliwości dokonania zakupu biletów lotniczych.
11. Dokonanie przez Podróżnego zakupu biletów lotniczych przed otrzymaniem informacji, o której mowa w ust. 10, odbywa się wyłącznie na jego ryzyko i odpowiedzialność. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za koszty poniesione przez Podróżnego w przypadku odwołania imprezy turystycznej z przyczyn przewidzianych w Umowie lub niniejszych OWU, w szczególności z powodu nieosiągnięcia minimalnej liczby uczestników.
12. Zawarcie Umowy oznacza, że Podróżny zapoznał się z postanowieniami niniejszego rozdziału, akceptuje zasady zakupu biletów lotniczych oraz upoważnia Organizatora do dokonania czynności, o których mowa w ust. 2, jeżeli zakup biletów realizowany jest za jego pośrednictwem.

VIII. Dokumenty podrózne.

1. Podróżny zobowiązany jest posiadać ważny dokument tożsamości lub dokument podróży wymagany do przekroczenia granicy państwa docelowego oraz państw tranzytowych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Podróżny ponosi odpowiedzialność za posiadanie ważnych dokumentów podróży, wiz, zezwoleń, certyfikatów zdrowotnych oraz innych dokumentów wymaganych przez właściwe organy państwowe lub przewoźników.
3. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za skutki wynikające z braku wymaganych dokumentów, utraty ich ważności, odmowy wydania wizy lub innego zezwolenia, a także za odmowę wjazdu, tranzytu lub wyjazdu przez właściwe organy państwowe, jeżeli okoliczności te nie wynikają z działań lub zaniechań Organizatora.
4. Dokumenty podróżne, w tym potwierdzenie rezerwacji, bilety lotnicze, vouchery hotelowe oraz pozostałe informacje niezbędne do realizacji imprezy turystycznej, przekazywane są Podróżnemu w formie elektronicznej na adres poczty elektronicznej wskazany przy zawarciu Umowy, nie później niż na 7 dni przed rozpoczęciem imprezy turystycznej, chyba że z przyczyn niezależnych od Organizatora ich przekazanie nastąpi w terminie późniejszym.
5. Podróżny zobowiązany jest do sprawdzenia otrzymanych dokumentów podróżnych niezwłocznie po ich otrzymaniu oraz do niezwłocznego zgłoszenia Organizatorowi wszelkich zauważonych nieprawidłowości lub rozbieżności.
6. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za konsekwencje wynikające z nieodebrania dokumentów podróżnych z przyczyn leżących po stronie Podróżnego, w szczególności w przypadku podania nieprawidłowego adresu poczty elektronicznej, przepełnienia skrzynki odbiorczej lub nieodczytania przesłanej wiadomości.
7. W przypadku imprez turystycznych realizowanych z wykorzystaniem regularnych linii lotniczych Organizator może przekazać dokumenty podróżne lub informacje dotyczące odprawy w terminie wynikającym z procedur obowiązujących u przewoźnika.
8. Podróżny zobowiązany jest do przestrzegania terminów odprawy oraz innych wymogów określonych przez przewoźnika lotniczego. Niedopełnienie tych obowiązków może skutkować odmową przewozu lub utratą prawa do podróży, za co Organizator nie ponosi odpowiedzialności.

IX. Bagaż.

1. Limity dotyczące liczby, wymiarów oraz wagi bagażu podręcznego i rejestrowanego określone są każdorazowo przez przewoźnika lotniczego realizującego dany przelot i mogą różnić się w zależności od linii lotniczej, taryfy biletu oraz kierunku podróży.
2. Informacja o przysługującym limicie bagażu przekazywana jest Podróżnemu przed rozpoczęciem imprezy turystycznej, w dokumentach podróży lub w informacji o przelocie. Szczegółowe zasady przewozu bagażu określają Ogólne Warunki Przewozu właściwego przewoźnika lotniczego.
3. Dzieci, które zgodnie z zasadami przewoźnika podróżują bez prawa do własnego miejsca w samolocie (co do zasady dzieci do ukończenia 2. roku życia), mogą nie być uprawnione do bezpłatnego przewozu bagażu, zgodnie z warunkami obowiązującymi u danego przewoźnika.
4. Ze względu na ograniczenia techniczne oraz obowiązujące przepisy dotyczące bezpieczeństwa transportu lotniczego lub autokarowego przewoźnik może odmówić przyjęcia bagażu przekraczającego dopuszczalne limity wagowe lub wymiarowe.
5. W przypadku przewozu bagażu przekraczającego obowiązujące limity (nadbagażu), Podróżny zobowiązany jest do poniesienia opłat określonych przez przewoźnika. Możliwość przewozu nadbagażu uzależniona jest od decyzji przewoźnika oraz dostępności miejsca.
6. Organizator nie ma wpływu na obowiązujące u przewoźników limity bagażu ani na wysokość opłat za nadbagaż, sprzęt sportowy, bagaż specjalny lub inne usługi dodatkowe związane z przewozem bagażu. Aktualne informacje w tym zakresie dostępne są w warunkach przewozu właściwego przewoźnika lotniczego.

X. Pomoc w sytuacjach nadzwyczajnych.

1. Organizator niezwłocznie udziela odpowiedniej pomocy Podróżnemu, który podczas realizacji imprezy turystycznej znalazł się w trudnej sytuacji, w szczególności w przypadkach określonych w ustawie o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych.
2. Pomoc, o której mowa w ust. 1, obejmuje w szczególności:
 - a) udzielenie informacji dotyczących możliwości skorzystania ze świadczeń opieki zdrowotnej, pomocy władz lokalnych oraz właściwych placówek konsularnych;
 - b) pomoc w nawiązaniu kontaktu z osobami bliskimi, ubezpieczycielem, przewoźnikiem lub innymi właściwymi podmiotami, w tym przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej;
 - c) pomoc w organizacji świadczeń zastępczych, o ile wynika to z obowiązujących przepisów prawa lub postanowień Umowy.
3. Organizator może pobrać od Podróżnego opłatę odpowiadającą rzeczywiście poniesionym kosztom udzielenia pomocy, jeżeli trudna sytuacja powstała wyłącznie z winy umyślnej Podróżnego lub wskutek jego rażącego niedbalstwa. Wysokość tej opłaty nie może przekraczać rzeczywistych kosztów poniesionych przez Organizatora.
4. Udzielenie pomocy, o której mowa w niniejszym punkcie, nie ogranicza ani nie wyłącza uprawnień Podróżnego wynikających z przepisów ustawy o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych oraz innych powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

XI. Przeniesienie umowy na inną osobę

1. Podróżny może bez zgody organizatora turystyki przenieść na osobę spełniającą warunki udziału w imprezie turystycznej wszystkie przysługujące mu z tytułu umowy o udział w imprezie turystycznej uprawnienia, jeżeli jednocześnie osoba ta przejmuje wszystkie wynikające z tej umowy obowiązki.
2. Przeniesienie uprawnień i przejęcie obowiązków, o których mowa w ust. 1, jest skuteczne wobec organizatora turystyki, jeżeli podróżny zawiadomi go o tym na trwałym nośniku w rozsądnym terminie. Zawiadomienie złożone nie później niż 7 dni przed rozpoczęciem imprezy turystycznej uważa się w każdym przypadku za złożone w rozsądnym terminie.
3. Jeżeli przeniesienie uprawnień i przejęcie obowiązków, o których mowa w ust. 1, będzie wiązać się dla organizatora turystyki z dodatkowymi kosztami, żądając ich zapłaty ma on obowiązek wykazać je podróżnemu. Koszty te muszą być zasadne i nie mogą przekraczać rzeczywistych kosztów poniesionych przez organizatora turystyki na skutek przeniesienia umowy o udział w imprezie turystycznej.
4. Za nieuiszczoną część ceny imprezy turystycznej oraz koszty poniesione przez organizatora turystyki w wyniku zmiany podróżnego uczestniczącego w imprezie turystycznej podróżny i osoba przejmująca jego uprawnienia odpowiadają solidarnie.
5. Zmiana Podróżnego musi zostać zgłoszona do Organizatora, na piśmie lub na innym trwałym nośniku w terminie, który umożliwia przeprowadzenie ewentualnych procedur wizowania i zmiany danych Podróżnego u przewoźników lotniczych.
6. W przypadku imprez realizowanych w oparciu o rejsy rozkładowe, przeniesienie uprawnień i zobowiązań na inną osobę jest możliwe pod warunkiem wyrażenia zgody linii lotniczej na zmianę Podróżnego oraz po opłaceniu kosztów wynikających z konieczności zmiany rezerwacji lub zakupu nowego biletu lotniczego (wg stawek przewoźnika obsługującego dany lot).

XII. Rezygnacja z imprezy.

1. Podróżny ma prawo odstąpić od Umowy o udział w imprezie turystycznej w każdym czasie przed rozpoczęciem imprezy turystycznej, składając Organizatorowi oświadczenie na trwałym nośniku, w szczególności w formie pisemnej lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.

2. W przypadku odstąpienia od Umowy przed rozpoczęciem imprezy turystycznej Podróżny zobowiązany jest do zapłaty opłaty za odstąpienie od Umowy.
3. W przypadku imprez turystycznych obejmujących przeloty realizowane regularnymi liniami lotniczymi wysokość opłaty za odstąpienie ustalana jest indywidualnie z uwzględnieniem warunków taryfowych przewoźnika lotniczego, kosztów usług zamówionych u kontrahentów, możliwości odzyskania poniesionych kosztów oraz możliwości ponownej sprzedaży zarezerwowanych świadczeń.
4. Na żądanie Podróżnego Organizator przedstawi uzasadnienie wysokości naliczonej opłaty za odstąpienie od Umowy.
5. Opłata za odstąpienie zostanie potrącona z kwot wpłaconych przez Podróżnego, a pozostała część środków, jeżeli będzie należna, zostanie zwrócona zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

W przypadku imprez turystycznych, dla których Umowa nie stanowi inaczej, przyjmuje się następujące standardowe opłaty za odstąpienie od Umowy:

- a) do 45 dni przed rozpoczęciem imprezy – 10% ceny imprezy,
 - b) od 44 do 31 dni przed rozpoczęciem imprezy – 25% ceny imprezy,
 - c) od 30 do 21 dni przed rozpoczęciem imprezy – 40% ceny imprezy,
 - d) od 20 do 14 dni przed rozpoczęciem imprezy – 60% ceny imprezy,
 - e) od 13 do 8 dni przed rozpoczęciem imprezy – 80% ceny imprezy,
 - f) od 7 dni do dnia rozpoczęcia imprezy oraz w przypadku niezgłoszenia się na imprezę – 95% ceny imprezy.
6. Podróżny może odstąpić od Umowy przed rozpoczęciem imprezy turystycznej bez ponoszenia opłaty za odstąpienie, jeżeli w miejscu docelowym lub jego najbliższym sąsiedztwie wystąpiły nieuniknione i nadzwyczajne okoliczności mające znaczący wpływ na realizację imprezy turystycznej lub przewóz Podróżnych do miejsca docelowego. Przez nieuniknione i nadzwyczajne okoliczności rozumie się sytuacje pozostające poza kontrolą stron, których skutków nie można było uniknąć mimo podjęcia wszelkich rozsądnych działań, w szczególności działania wojenne, akty terroryzmu, poważne zagrożenia dla bezpieczeństwa, klęski żywiołowe, katastrofy naturalne, epidemie, pandemie, zamknięcie granic, decyzje właściwych organów administracji publicznej uniemożliwiające realizację imprezy turystycznej lub inne zdarzenia o podobnym charakterze.
 7. W przypadku określonym w ust. 6 Podróżnemu przysługuje wyłącznie zwrot wszystkich wpłat dokonanych z tytułu Umowy, bez prawa do odszkodowania lub zadośćuczynienia.
 8. Organizator może rozwiązać Umowę przed rozpoczęciem imprezy turystycznej i dokonać pełnego zwrotu wpłat wniesionych przez Podróżnego, bez obowiązku zapłaty odszkodowania lub zadośćuczynienia, jeżeli:
 - a) liczba osób zgłoszonych do udziału w imprezie turystycznej jest mniejsza niż minimalna liczba uczestników wskazana w Umowie, a Organizator poinformuje Podróżnego o rozwiązaniu Umowy nie później niż:
 - 20 dni przed rozpoczęciem imprezy trwającej ponad 6 dni,
 - 7 dni przed rozpoczęciem imprezy trwającej od 2 do 6 dni,
 - 48 godzin przed rozpoczęciem imprezy trwającej krócej niż 2 dni,
- lub
- b) realizacja imprezy turystycznej stała się niemożliwa z powodu wystąpienia nieuniknionych i nadzwyczajnych okoliczności, których Organizator nie mógł przewidzieć ani im zapobiec, a Podróżny został o rozwiązaniu Umowy poinformowany niezwłocznie przed rozpoczęciem imprezy.
9. Organizator zwróci Podróżnemu wszystkie należne wpłaty w terminie 14 dni od dnia rozwiązania Umowy.
 10. Zwrot wpłat nie obejmuje składek z tytułu dobrowolnych ubezpieczeń zawartych na rzecz Podróżnego, jeżeli zgodnie z warunkami ubezpieczenia składki te nie podlegają zwrotowi i zostały przekazane ubezpieczycielowi.

11. Konsument, który zawarł Umowę poza lokalem przedsiębiorstwa Organizatora w rozumieniu ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta, może odstąpić od niej w terminie 14 dni od dnia jej zawarcia bez podawania przyczyny i bez ponoszenia kosztów, chyba że negocjacje prowadzące do zawarcia Umowy zostały podjęte na wyraźne i wcześniejsze zamówienie Konsumenta.
12. W zakresie prawa odstąpienia od Umowy zawartej poza lokalem przedsiębiorstwa zastosowanie mają odpowiednie przepisy ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1796 z późn. zm.).
13. Jeżeli zgodnie z zawartą umową w imprezie turystycznej ma wziąć udział kilku Podróżnych, odstąpienie od umowy choćby jednego z nich lub zmiana wieku któregośkolwiek z Podróżnych upoważnia Organizatora do dokonania ponownej kalkulacji ceny za udział w tej imprezie turystycznej.

XIII. Odwołanie imprezy przez organizatora.

Organizator może rozwiązać umowę o udział w imprezie turystycznej i dokonać pełnego zwrotu podróżnemu wpłat dokonanych z tytułu imprezy turystycznej, bez dodatkowego odszkodowania lub zadośćuczynienia, jeżeli:

1. liczba osób, które zgłosiły się do udziału w imprezie turystycznej, jest mniejsza niż minimalna liczba osób podana w umowie o udział w imprezie turystycznej, a organizator turystyki powiadomił podróżnego o rozwiązaniu umowy o udział w imprezie turystycznej w terminie określonym w umowie o udział w imprezie turystycznej, lecz niepóźniej niż na:
 - a) 20 dni przed rozpoczęciem imprezy turystycznej trwającej ponad 6 dni,
 - b) 7 dni przed rozpoczęciem imprezy turystycznej trwającej 2-6 dni,
 - c) 48 godzin przed rozpoczęciem imprezy turystycznej trwającej krócej niż 2 dni, lub
2. organizator turystyki nie może zrealizować umowy o udział w imprezie turystycznej z powodu nieuniknionych i nadzwyczajnych okoliczności i powiadomił podróżnego o rozwiązaniu umowy o udział w imprezie turystycznej niezwłocznie przed rozpoczęciem imprezy turystycznej.

Organizator turystyki dokonuje zwrotu poniesionych opłat i wpłat w terminie 14 dni od dnia rozwiązania umowy o udział w imprezie turystycznej.

XIV. Reklamacje.

1. Jeżeli w trakcie realizacji imprezy turystycznej Podróżny stwierdzi, że usługi turystyczne są wykonywane niezgodnie z Umową, powinien niezwłocznie poinformować o tym Organizatora lub jego przedstawiciela (w szczególności pilota, rezydenta lub inną osobę wyznaczoną przez Organizatora do kontaktu z Podróżnymi), umożliwiając Organizatorowi usunięcie stwierdzonej niezgodności, o ile jest to możliwe.
2. Organizator podejmie odpowiednie działania zmierzające do usunięcia zgłoszonej niezgodności, chyba że byłoby to niemożliwe lub wiązałoby się z kosztami niewspółmiernie wysokimi w stosunku do zakresu niezgodności oraz wartości usług turystycznych, których ona dotyczy.
3. Niezależnie od obowiązku zgłoszenia niezgodności w trakcie imprezy, Podróżny ma prawo złożyć reklamację dotyczącą wykonania Umowy po zakończeniu imprezy turystycznej. Dla sprawnego rozpatrzenia sprawy Organizator zaleca złożenie reklamacji w terminie 30 dni od dnia zakończenia imprezy, jednak niezachowanie tego terminu nie pozbawia Podróżnego uprawnień wynikających z obowiązujących przepisów prawa.
4. Reklamację można złożyć:
 - a) pisemnie na adres siedziby Organizatora;
 - b) pocztą elektroniczną na adres e-mail Organizatora wskazany w Umowie lub na stronie internetowej;
 - c) osobiście w siedzibie Organizatora;

- d) za pośrednictwem agenta turystycznego, za którego pośrednictwem została zawarta Umowa.
5. Reklamacja powinna zawierać dane umożliwiające identyfikację Podróżnego i imprezy turystycznej, opis stwierdzonych niezgodności oraz określenie zgłaszanych roszczeń lub oczekiwanego sposobu ich rozpatrzenia. W miarę możliwości zaleca się dołączenie dokumentów potwierdzających okoliczności będące przedmiotem reklamacji.
 6. Organizator rozpatruje reklamację bez zbędnej zwłoki, nie później niż w terminie 30 dni od dnia jej otrzymania. Jeżeli rozpatrzenie reklamacji wymaga uzyskania informacji od zagranicznych kontrahentów lub innych podmiotów uczestniczących w realizacji imprezy, Organizator poinformuje Podróżnego o przyczynach przedłużenia postępowania oraz przewidywanym terminie udzielenia odpowiedzi. Do zachowania terminu wystarczające jest wysłanie odpowiedzi przed jego upływem.

XV. Ubezpieczenia.

1. W ramach ceny imprezy turystycznej Organizator zapewnia Podróżnym ochronę ubezpieczeniową zgodnie z zakresem wskazanym w Umowie o udział w imprezie turystycznej oraz Ogólnych Warunkach Ubezpieczenia (OWU) obowiązujących u ubezpieczyciela współpracującego z Organizatorem.
2. Ubezpieczycielem jest podmiot wskazany w Umowie o udział w imprezie turystycznej. Dane ubezpieczyciela, numer polisy oraz zakres ochrony ubezpieczeniowej przekazywane są Podróżnemu przed rozpoczęciem imprezy turystycznej.
3. Zakres podstawowego ubezpieczenia obejmuje w szczególności:
 - a) koszty leczenia za granicą (KL),
 - b) koszty ratownictwa i transportu medycznego (KR),
 - c) następstwa nieszczęśliwych wypadków (NNW), a także inne świadczenia, jeżeli zostały przewidziane w Umowie lub Ogólnych Warunkach Ubezpieczenia.
4. Sumy ubezpieczenia, zakres ochrony ubezpieczeniowej, wyłączenia odpowiedzialności ubezpieczyciela oraz zasady zgłaszania i likwidacji szkód określają Ogólne Warunki Ubezpieczenia właściwego ubezpieczyciela oraz dokument ubezpieczenia przekazywane Podróżnemu przed rozpoczęciem imprezy turystycznej.
5. Na wniosek Podróżnego Organizator może pośredniczyć w zawarciu dodatkowego ubezpieczenia, w szczególności obejmującego koszty rezygnacji z imprezy turystycznej, przerwania uczestnictwa w imprezie, odpowiedzialność cywilną w Życiu prywatnym, ubezpieczenie bagażu lub rozszerzenie sum gwarancyjnych kosztów leczenia.
6. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za odmowę wypłaty świadczenia przez ubezpieczyciela, jeżeli odmowa wynika z postanowień umowy ubezpieczenia lub Ogólnych Warunków Ubezpieczenia, w szczególności z wyłączeń odpowiedzialności przewidzianych przez ubezpieczyciela.
7. Podróżny zobowiązany jest do zapoznania się z Ogólnymi Warunkami Ubezpieczenia przed rozpoczęciem imprezy turystycznej oraz do przestrzegania obowiązków wynikających z umowy ubezpieczenia, w szczególności dotyczących niezwłocznego zgłoszenia szkody lub zdarzenia ubezpieczeniowego.

XVI. Obowiązki Uczestnika.

1. Podróżny zobowiązany jest do przestrzegania przepisów prawa obowiązujących w państwie pobytu oraz państwach tranzytowych, a także regulaminów obowiązujących u przewoźników, w obiektach noclegowych oraz u innych usługodawców realizujących usługi objęte Umową.
2. Podróżny zobowiązany jest do stosowania się do poleceń pilota wycieczki, rezydenta, przewodnika, przedstawiciela Organizatora oraz osób odpowiedzialnych za realizację poszczególnych usług turystycznych, o ile polecenia te pozostają w związku z prawidłową realizacją imprezy turystycznej oraz bezpieczeństwem uczestników.

3. Podróżny zobowiązany jest posiadać przy sobie dokumenty niezbędne do realizacji imprezy turystycznej, w szczególności dokument tożsamości lub dokument podróży, bilety, vouchery oraz dokumenty wymagane przepisami prawa lub przez przewoźników.
4. Podróżny ponosi odpowiedzialność za terminowe stawienie się w miejscach zbiórek, odpraw oraz rozpoczęcia poszczególnych świadczeń objętych Umową. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za skutki niestawienia się Podróżnego w wyznaczonym miejscu i czasie.
5. Podróżny zobowiązany jest do poszanowania mienia Organizatora, przewoźników, hoteli oraz innych usługodawców, a także do przestrzegania zasad współżycia społecznego i niezakłócania przebiegu imprezy turystycznej.
6. Podróżny ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone z jego winy Organizatorowi, innym uczestnikom imprezy turystycznej lub osobom trzecim, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
7. Jeżeli zachowanie Podróżnego w sposób rażąco narusza porządek, bezpieczeństwo lub uniemożliwia prawidłową realizację imprezy turystycznej, Organizator może odmówić dalszego świadczenia usług na rzecz Podróżnego, jeżeli jest to uzasadnione okolicznościami. W takim przypadku Podróżnemu nie przysługuje zwrot ceny za niewykorzystane świadczenia, a wszelkie koszty związane z wcześniejszym powrotem lub dalszym pobytem ponosi Podróżny, chyba że obowiązujące przepisy prawa stanowią inaczej.
8. Podróżny zobowiązany jest niezwłocznie poinformować Organizatora lub jego przedstawiciela o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na prawidłową realizację imprezy turystycznej, w szczególności o wystąpieniu niezgodności usług z Umową, zagubieniu dokumentów podróży, zdarzeniach losowych lub innych sytuacjach wymagających pomocy Organizatora.
9. W przypadku imprez realizowanych z wykorzystaniem transportu lotniczego Podróżny zobowiązany jest do przestrzegania wymagań przewoźnika dotyczących odprawy, przewozu bagażu oraz zasad bezpieczeństwa obowiązujących podczas podróży.
10. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za skutki naruszenia przez Podróżnego obowiązków określonych w niniejszym rozdziale, jeżeli miały one wpływ na niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy.

XVII. Odpowiedzialność organizatora.

1. Organizator ponosi odpowiedzialność za wykonanie wszystkich usług turystycznych objętych Umową, niezależnie od tego, czy są one wykonywane bezpośrednio przez Organizatora, czy przez innych dostawców usług turystycznych, zgodnie z przepisami ustawy o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych.
2. Jeżeli przepisy prawa, umowy międzynarodowe lub akty prawa Unii Europejskiej ograniczają zakres albo warunki odpowiedzialności dostawcy usług turystycznych wchodzących w skład imprezy turystycznej, takie same ograniczenia mają zastosowanie do odpowiedzialności Organizatora.
3. W przypadku stwierdzenia niezgodności usług z Umową Podróżnemu przysługuje odpowiednia obniżka ceny za okres trwania tej niezgodności, chyba że została ona spowodowana wyłącznie działaniem lub zaniechaniem Podróżnego albo osoby trzeciej niezwiązanej z wykonywaniem usług turystycznych objętych Umową, której działań nie można było przewidzieć ani uniknąć, lub wystąpieniem nieuniknionych i nadzwyczajnych okoliczności.
4. Podróżnemu przysługuje odszkodowanie lub zadośćuczynienie za szkody lub krzywdę wynikające z niezgodności usług z Umową, chyba że Organizator wykaże, iż:
 - a) odpowiedzialność za niezgodność ponosi wyłącznie Podróżny;
 - b) odpowiedzialność ponosi osoba trzecia, niezwiązana z wykonywaniem usług turystycznych objętych Umową, a niezgodności nie można było przewidzieć ani uniknąć;
 - c) niezgodność została spowodowana nieuniknionymi i nadzwyczajnymi okolicznościami.

5. Obniżka ceny, odszkodowanie lub zadośćuczynienie należne Podróżnemu ulegają odpowiedniemu zmniejszeniu o kwoty otrzymane przez Podróżnego na podstawie przepisów prawa Unii Europejskiej dotyczących praw pasażerów, w szczególności rozporządzeń (WE) nr 261/2004, (WE) nr 1371/2007, (WE) nr 392/2009, (UE) nr 1177/2010, (UE) nr 181/2011 oraz innych obowiązujących przepisów regulujących prawa pasażerów.
6. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za skutki rezygnacji Podróżnego z dalszego udziału w imprezie turystycznej w trakcie jej trwania, chyba że rezygnacja nastąpiła na podstawie przepisów ustawy lub niniejszych OWU.
7. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za skutki odmowy wjazdu, tranzytu lub wyjazdu Podróżnego przez właściwe organy państwowe, w szczególności służby graniczne, celne lub imigracyjne, jeżeli decyzja ta nie wynika z okoliczności leżących po stronie Organizatora.
8. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za szkody wynikające z podania przez Podróżnego nieprawdziwych lub niekompletnych danych, braku wymaganych dokumentów podróży, wiz, zezwoleń lub niespełnienia wymogów sanitarnych obowiązujących w kraju docelowym lub tranzytowym.
9. Organizator nie odpowiada za utratę, uszkodzenie lub opóźnienie dostarczenia bagażu podczas przewozu realizowanego przez przewoźnika, jeżeli odpowiedzialność za takie zdarzenie ponosi przewoźnik zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, umowami międzynarodowymi lub warunkami przewozu. Organizator udzieli Podróżnemu niezbędnej pomocy w dochodzeniu roszczeń wobec przewoźnika.
10. Organizator nie odpowiada za zmiany programu imprezy dokonane na wyraźne życzenie i za zgodą Podróżnego lub wszystkich uczestników danej imprezy, jeżeli zmiany te nie wynikają z niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Organizatora.
11. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany kolejności realizacji poszczególnych punktów programu, jeżeli jest to uzasadnione względami organizacyjnymi, bezpieczeństwa, warunkami pogodowymi, decyzjami przewoźników lub innymi okolicznościami niezależnymi od Organizatora, pod warunkiem że nie wpływa to na zakres i jakość świadczeń objętych Umową.
12. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za usługi, wycieczki fakultatywne lub inne świadczenia nabyte przez Podróżnego bezpośrednio u podmiotów trzecich, bez pośrednictwa Organizatora, nawet jeżeli zostały zakupione w miejscu pobytu.
13. Organizator nie gwarantuje przydzielenia konkretnego miejsca w samolocie, autokarze, busie lub innym środku transportu, chyba że możliwość taka została wyraźnie przewidziana w Umowie albo została wykupiona jako usługa dodatkowa.
14. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za skutki samodzielnych zmian dokonanych przez Podróżnego w rezerwacji lotniczej lub innych elementach imprezy turystycznej za pośrednictwem systemów informatycznych przewoźników lub innych usługodawców, bez uprzedniej zgody Organizatora.
15. Odpowiedzialność Organizatora z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy ograniczona jest do wysokości trzykrotności całkowitej ceny imprezy turystycznej, chyba że szkoda dotyczy osoby albo została wyrządzona umyślnie lub wskutek rażącego niedbalstwa Organizatora. Ograniczenie to nie narusza uprawnień Podróżnego wynikających z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.
16. Odpowiedzialność Organizatora może podlegać dalszym ograniczeniom wynikającym z obowiązujących umów międzynarodowych oraz przepisów prawa krajowego i Unii Europejskiej regulujących wykonywanie poszczególnych usług transportowych.
17. Informacje dotyczące wycieczek fakultatywnych zamieszczone w materiałach informacyjnych Organizatora mają charakter poglądowy i nie stanowią oferty w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego. Organizator nie gwarantuje dostępności ani realizacji wszystkich wycieczek fakultatywnych, gdyż ich organizacja zależy od lokalnych organizatorów, liczby uczestników, warunków pogodowych oraz innych okoliczności niezależnych od Organizatora.

18. Organizator nie ponosi jakiejkolwiek odpowiedzialności za treści prospektów hotelowych drukowanych lub zamieszczanych na stronach internetowych hotelu oraz informacji miejscowych przygotowanych przez osoby trzecie, chyba że zostały one włączone do Umowy.

XVIII. Obowiązkowa - ustawowa gwarancja Organizatora Turystyki.

1. Organizator posiada wymagane przepisami prawa zabezpieczenie finansowe na wypadek niewypłacalności w formie gwarancji ubezpieczeniowej, zgodnie z art. 7 ustawy z dnia 24 listopada 2017 r. o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych. Dane gwaranta, numer gwarancji oraz okres jej obowiązywania są każdorazowo wskazywane w Umowie o udział w imprezie turystycznej.
2. Na żądanie Podróżnego, który zawarł Umowę i dokonał wymaganej wpłaty, Organizator udostępni kopię certyfikatu gwarancji ubezpieczeniowej lub informacje umożliwiające zapoznanie się z jej treścią.
3. Zabezpieczenie finansowe obejmuje w szczególności:
 - a) pokrycie kosztów kontynuacji imprezy turystycznej lub kosztów powrotu Podróżnych do kraju, jeżeli Organizator wskutek swojej niewypłacalności nie zapewni tego powrotu;
 - b) zwrot wpłat wniesionych przez Podróżnych za imprezę turystyczną, która nie została lub nie zostanie zrealizowana z przyczyn dotyczących niewypłacalności Organizatora;
 - c) zwrot części wpłat odpowiadającej niewykonanej części imprezy turystycznej.
4. W przypadku niewypłacalności Organizatora Podróżny powinien niezwłocznie skontaktować się z gwarantem wskazanym w Umowie lub z właściwym Marszałkiem Województwa Lubuskiego, który realizuje zadania wynikające z ustawy o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych.
5. Zasady uruchamiania Środków z gwarancji ubezpieczeniowej oraz tryb zgłaszania roszczeń określają przepisy ustawy o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych oraz warunki udzielonej gwarancji ubezpieczeniowej.

XIX. Dane osobowe.

Administratorem danych osobowych jest: Tu i Dalej Biuro Podróży Magdalena Kiersztan z siedzibą w Międzyrzecz-Wybudowanie. Dane są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a i b RODO, tj. na podstawie udzielonej przez Klienta zgody oraz nadto jest to niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą. W sprawach dotyczących ochrony danych osobowych kontakt jest możliwy za pośrednictwem adresu e-mail: kontakt@tuidalej.eu.

Odbiorcami danych osobowych mogą być podmioty współpracujące z Tu i Dalej Biuro Podróży Magdalena Kiersztan przy realizacji usług turystycznych, w szczególności: dostawcy usług rezerwacyjnych, linie lotnicze, przewoźnicy, hotele, kontrahenci zagraniczni, firmy ubezpieczeniowe, podmioty świadczące usługi płatnicze, prawne i informatyczne, a także upoważnieni pracownicy Administratora.

W celu realizacji określonych usług Tu i Dalej Biuro Podróży Magdalena Kiersztan z siedzibą w Międzyrzecz-Wybudowanie, korzysta z usług starannie wybranych dostawców, którzy wykonują zadania związane m.in. ze świadczeniem usług IT, przechowywaniem i łączeniem danych, marketingiem, badaniami rynku, przetwarzaniem płatności oraz dostarczaniem produktów i usług. Przekazywany jest wyłącznie niezbędny zakres danych osobowych umożliwiający świadczenie tych usług, przy czym od dostawców wymaga się zapewnienia odpowiedniego poziomu bezpieczeństwa danych oraz zakazuje ich wykorzystywania do własnych celów marketingowych. Dane osobowe mogą być również udostępniane, gdy jest to niezbędne do ustalenia, dochodzenia lub obrony praw Tu i Dalej Biuro Podróży Magdalena Kiersztan z siedzibą w Międzyrzecz-Wybudowanie, a także zapobiegania nadużyciom.

W przypadku wyjazdów realizowanych na terenie Europejskiego Obszaru Gospodarczego (dalej: EOG), dane nie są przekazywane do państw trzecich. W przypadku

rezerwacji imprez turystycznych odbywających się poza EOG, dane osobowe mogą być przekazywane do państwa trzeciego (poza EOG) wyłącznie w zakresie niezbędnym do wykonania umowy (art. 49 ust. 1 lit. b RODO). W takiej sytuacji dane mogą być przekazywane w oparciu o podstawy legalizujące, o których mowa w rozdziale V RODO.

Dane osobowe są przetwarzane:

- a) w celu zawarcia i realizacji umowy o udział w imprezie turystycznej lub świadczenia usług turystycznych (art. 6 ust. 1 lit. b RODO);
- b) na podstawie udzielonej zgody w celach określonych w jej treści, np. marketingowych (art. 6 ust. 1 lit. a RODO);
- c) w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze, np. podatkowych i księgowych (art. 6 ust. 1 lit. c RODO);
- d) w celu realizacji prawnie uzasadnionych interesów Administratora, np. dochodzenia roszczeń lub obrony przed nimi (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).

Podczas organizacji wyjazdu Klient może dobrowolnie przekazać dane dotyczące zdrowia (np. informacje o niepełnosprawności, potrzebie specjalnej asysty, chorobach przewlekłych lub wymaganiach dietetycznych). Dane te przetwarzamy wyłącznie na podstawie wyraźnej zgody (art. 9 ust. 2 lit. a RODO) w celu zapewnienia odpowiednich warunków transportu, zakwaterowania, wyżywienia oraz dostosowania ubezpieczenia do potrzeb Klienta. Zgodę można wycofać w każdej chwili, co nie wpływa na zgodność z prawem wcześniejszego przetwarzania, jednak jej brak lub wycofanie może uniemożliwić przekazanie niezbędnych informacji przewoźnikowi, hotelowi lub ubezpieczycielowi.

Klientowi przysługuje dostęp do danych, prawo do ich sprostowania usunięcia lub ograniczenia, a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, prawo do przenoszenia danych. W sprawach dotyczących ochrony danych osobowych kontakt jest możliwy za pośrednictwem adresu e-mail: kontakt@tuidalej.eu.

Klientowi przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku uznania, że przetwarzanie jego danych narusza RODO, prawo do cofnięcia w dowolnym momencie zgody na przetwarzanie danych osobowych, co jednak pozostaje bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania danych, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

Podanie danych przez Klienta jest dobrowolne, lecz konieczne dla celów realizacji umowy. Dane Klienta będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, jak i w sposób inny niż zautomatyzowany. Dane osobowe do upływu ustawowych terminów przedawnienia (tj. zwykle 3 lata), o ile jest to niezbędne do dochodzenia, wykonywania lub obrony roszczeń prawnych. Po upływie tego okresu dane osobowe zostaną bezpiecznie usunięte. Jeśli dane będą potrzebne po tym okresie do celów analitycznych, historycznych lub innych uzasadnionych celów biznesowych, Tu i Dalej Biuro Podróży Magdalena Kiersztan z siedzibą w Międzyrzecz-Wybudowanie podejmie odpowiednie środki w celu anonimizacji tych danych.

XX. Postanowienia końcowe.

W sprawach nieuregulowanych Ogólnymi Warunkami Uczestnictwa zastosowanie mają odpowiednio przepisy ustawy z dnia 23.04.1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 1964 r. Nr 16, poz. 93 ze zm.) oraz ustawy z dnia 24 listopada 2017 r. o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2361).

Ewentualne spory, strony będą rozstrzygały polubownie, a w przypadku nieosiągnięcia porozumienia przez sąd. Sędem właściwym do rozpoznania sporu jest sąd właściwy zgodnie z przepisami Kodeksu postępowania cywilnego. Skorzystanie z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń ma charakter dobrowolny. Poniższe zapisy mają charakter informacyjny i nie stanowią zobowiązania Organizatora do skorzystania z pozasądowych sposobów rozwiązywania sporów. Oświadczenie Organizatora o zgodzie lub odmowie wzięcia udziału w postępowaniu w

sprawie pozasądowego rozwiązywania sporów konsumenckich składane jest przez Organizatora pisemnie lub na innym trwałym nośniku w przypadku, gdy w następstwie złożonej przez Podróżnego reklamacji spór nie został rozwiązany. Zasady prowadzenia postępowań w sprawie pozasądowego rozwiązywania sporów konsumenckich oraz obowiązki przedsiębiorców w tym zakresie określone są odrębnie w przepisach prawa (w tym w szczególności w ustawie z dnia 23 września 2016 r. o pozasądowym rozwiązywaniu sporów konsumenckich, Dz.U.2016 poz. 1823) lub w regulacjach stosowanych przez odpowiednie podmioty właściwe w zakresie rozwiązywania sporów konsumenckich. Szczegółowe informacje dotyczące możliwości skorzystania przez Podróżnego będącego Konsumentem z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń oraz zasady dostępu do tych procedur mogą być dostępne w siedzibach oraz na stronach internetowych powiatowych (miejskich) rzeczników konsumentów, organizacji społecznych, do których zadań statutowych należy ochrona konsumentów, Wojewódzkich Inspektoratów Inspekcji Handlowej, w szczególności również pod następującym adresem internetowym Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów: <https://polubowne.uokik.gov.pl/pytania-i-odpowiedzi,6,pl.html>

Prezes Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów prowadzi jawny rejestr podmiotów uprawnionych do prowadzenia postępowania w sprawie pozasądowego rozwiązywania sporów konsumenckich. Podróżny będący Konsumentem posiada następujące przykładowe możliwości skorzystania z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń: Podróżny uprawniony jest do zwrócenia się do stałego polubownego sądu konsumenckiego, o którym mowa w art. 37 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o Inspekcji Handlowej (Dz.U. 2001 nr 4 poz. 25 ze zm.), z wnioskiem o rozstrzygnięcie sporu wynikłego z zawartej Umowy.

Podróżny uprawniony jest do zwrócenia się do wojewódzkiego inspektora Inspekcji Handlowej, zgodnie z art. 36 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o Inspekcji Handlowej (Dz.U. 2001 nr 4 poz. 25 ze zm.), z wnioskiem o wszczęcie postępowania mediacyjnego w sprawie pozasądowego rozwiązywania sporu między Podróżnym a Organizatorem. Podróżny może uzyskać bezpłatną pomoc w sprawie rozstrzygnięcia sporu korzystając także z bezpłatnej pomocy powiatowego (miejskiego) rzecznika konsumentów lub organizacji społecznej, do której zadań statutowych należy ochrona konsumentów (m.in. Federacja Konsumentów, Stowarzyszenie Konsumentów Polskich).

Niniejsze warunki obowiązują dla umów zawartych od dnia 01 sierpnia 2026 r.